

УТВЕРЖДАЮ
 Глава города Ишима
 Ф.Б. Шишкин
 «31» _____ 2023 г.



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг,
МАОУ «Ишимская школа-интернат» на 2023 г

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Время ожидания предоставления услуги	Показатель не установлен – для итоговой оценки организации используется расчетная величина	В течение года	Калугина Г.А., директор, Михеева С.Н., Боброва С.С. заместители директора по учебно-воспитательной работе	Обеспечить комфортность предоставления услуги в части времени ожидания ее предоставления	В течение года
Удовлетворенность комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Создание оборудованной зоны для комфортного ожидания получателей услуг	2023 год	Скобелкина Н.В., заведующая хозяйством	Оборудовать зоны отдыха для обучающихся, места ожидания	Февраль 2023

				для граждан, обратившихся за получением информации	
III. Доступность услуг для инвалидов					
Удовлетворенность оборудованием помещений и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	Создание стоянки и разметки стоянки для автотранспортных средств инвалидов	2025	Калугина Г.А., директор, Скобелкина Н.В., заведующая хозяйством	В рамках капитального ремонта	2025 год
	Создание специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в МАОУ «Ишимская школа-интернат»	2025	Калугина Г.А., директор, Скобелкина Н.В., заведующая хозяйством	В рамках капитального ремонта	2025 год
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Удовлетворенность уровнем доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию	Взаимодействие с работниками МАОУ «Ишимская школа-интернат»	В течение года	Калугина Г.А., директор, Михеева С.Н., Боброва С.С. заместители директора по учебно-воспитательной работе	Поддерживать уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной	В течение года

				услуги при непосредственном обращении в организацию	
Удовлетворенность уровнем доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для комфортного пребывания в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, и их родителями (законными представителями)	Обеспечить в учреждении благоприятный микроклимат: -провести консультативную и просветительскую работу с работниками учреждения по соблюдению корпоративной этики и делового общения, по овладению методами разрешения конфликтных ситуаций, по соблюдению норм педагогической этики	Калугина Г.А., директор, Михеева С.Н., Боброва С.С. заместители директора по учебно-воспитательной работе	Поддерживать уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию	В течение года
	Проведение мероприятий, направленных на создание	В течение года	Константинова В.А., педагог-психолог	Мероприятия, направленные на создание благоприятного	Март 2023 Май 2023

	благоприятного психологического климата в коллективе школы.			психологическое о климата в коллективе школ спланированы.	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Готовность рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым	Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации	В течение года	Михеева С.Н., Боброва С.С. заместители директора по учебно-воспитательной работе	Организовано взаимодействие со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации	В течение года
	Проведение дней открытых дверей и других мероприятий по направлениям учебной и воспитательной деятельности	В течение года	Михеева С.Н., Боброва С.С. заместители директора по учебно-воспитательной работе	Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым. Повышение рейтингового уровня.	В течение года

Удовлетворенность в целом условиями предоставления услуг в учреждении.	Реализация мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве. Использование методов мониторинга и анкетирования	В течение года	Михеева С.Н., Боброва С.С. заместители директора по учебно- воспитательной работе	Поддерживать на прежнем уровне удовлетворенность получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в организации	В течение года
--	--	----------------	---	---	----------------

